

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение №186
«Авторская академическая школа»
город Нижний Новгород

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора школы
от 30 декабря 2020 года № 131-о

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка учащихся школы
(в редакции приказа от 26.08.2024 № 68-о)



1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся школы (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся школы.

1.2. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.4. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

1.5. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и Уставом школы.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются ежегодно календарным учебным графиком.

2.2. Для учащихся 1-11 классов устанавливается пятидневная учебная неделя (одна смена).

Начало учебных занятий, продолжительность уроков и перемен между уроками устанавливается ежегодно приказом директора школы.

2.3. Расписание учебных занятий, расписание питания учащихся составляется в соответствии с постановлением главного санитарного врача «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28.

Расписание горячего питания учащихся утверждается на каждый учебный период директором школы.

3. Права и обязанности учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1 выбор формы получения образования;

3.1.2. выбор профиля обучения на уровне среднего общего образования, в том числе выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 186 "АВТОРСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ШКОЛА", Буров
Михаил Васильевич, Директор

Сертификат 00C64F75005117C21ED1FF467A182BDBC6

элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном соответствующим Положением;

3.1.4. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе в порядке, установленном Положением о профильном обучении;

3.1.6. зачет результатов освоения ими учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности и перевод для получения образования по другой форме обучения (оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану);

3.1.8. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Положением об основаниях и порядке оформления возникновения и прекращения образовательных отношений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1. настоящих Правил);

3.1.10. бесплатное пользование на время получения образования учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными и электронными образовательными ресурсами школы;

3.1.11. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

3.1.12. пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта школы в порядке, установленном Правилами посещения физкультурно-оздоровительного центра;

3.1.13. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях (в соответствии с группой здоровья) и других массовых мероприятиях;

3.1.14. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4 настоящих Правил;

3.1.15. участие в управлении школой;

3.1.16. посещение в установленном порядке по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом;

3.1.17. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;

3.1.18. внесение предложений по основным вопросам деятельности школы в

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 186 "АВТОРСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ШКОЛА",** Буров
Михаил Васильевич, Директор

Сертификат 00C64F75005117C21ED1FF467A182BDBC6

Ученический совет и администрацию школы.

3.1.19. обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также обжалование локальных нормативных актов школы в порядке, установленном Положением об этой Комиссии;

3.1.20. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.21. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.22. получение ежедневного горячего питания в школьной столовой-кафе в период учебной деятельности;

3.1.23. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.24. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

3.2. *Учащиеся обязаны:*

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе соблюдать режим организации образовательного процесса, пропускной режим, принятый в школе;

3.2.4. уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.5. признавать «Заповеди наашевца» и соответствовать фирменной культуре НААШ;

3.2.6 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.7. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.8. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.9. своевременно проходить в соответствии с законодательством Российской Федерации периодические медицинские осмотры и диспансеризации;

3.2.10. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.11. бережно относиться к имуществу школы;

3.2.12. находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид:

– на учебных занятиях присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля, а также с учетом особенностей «фирменного стиля НААШ» (требования к общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам школьной символики и правилам ее ношения), размещенных на сайте школы, и в соответствии с постановлением правительства Нижегородской области о требованиях к одежде

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 186 "АВТОРСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ШКОЛА"**, Буров
Михаил Васильевич, Директор

Сертификат 00C64F75005117C21ED1FF467A182BDBC6

обучающихся;

– на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.13. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

(п. 3.2.13 в редакции приказа от 26.08.2024 г. № 68-о)

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц.

4. Поощрения учащихся

4.1. За высокие результаты в обучении, за эффективное участие в олимпиадах, конкурсах, смотрах и другие достижения в учебной и внеучебной деятельности в школе используются следующие виды поощрений учащихся:

– «Благодарность» родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося;

– «Почетная грамота»;

– «нагрудный знак Школьной академии наук и искусств «За заслуги»»;

– «занесение в Книгу Почёта НАОШ».

Награждение «Благодарностью» родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, «Почетной грамотой» осуществляется по представлению администрации, классных руководителей, других педагогических работников и коллегиальных органов управления школы.

Награждение «нагрудным знаком Школьной академии наук и искусств «За заслуги»» и «занесение в Книгу Почёта НАОШ» осуществляется в соответствии с Положением о наградах НАОШ.

Награждение оформляется приказом директора школы.

Бланки Благодарности, Почетной грамоты, удостоверения знака «За заслуги» и свидетельства о занесении в Книгу Почета НАОШ изготавливаются школой по авторскому эскизу с соответствующей символикой НАОШ.

4.2. В соответствии с Положением о Паспорте НАОШевца за наибольшее количество учебных, творческих, спортивных и общественных достижений, зафиксированных в виде марок в паспорте, учащимся вручаются денежные премии, памятные знаки и почетные дипломы.

4.3. В соответствии с Положением о Школьной академии наук и искусств за высокие результаты в проектно-исследовательской и творческой деятельности учащимся вручаются дипломы 1 и 2 степени, почетные грамоты.

4.4. В соответствии с Положением о физкультурно-оздоровительном центре школы за спортивные достижения учащимся вручаются благодарственные письма и почетные грамоты.

4.5. Бланки наград, указанные в п.п. 4.2.-4.4., также изготавливаются школой по авторскому эскизу с соответствующей символикой НАОШ.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 186 "АВТОРСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ШКОЛА",** Буров
Михаил Васильевич, Директор

Сертификат 00C64F75005117C21ED1FF467A182BDBC6

4.6. В соответствии с Положением о Всероссийской олимпиаде школьников победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются Дипломами.

4.7. На основании решения Педагогического совета награждение медалью «За особые успехи в учении» выпускников школы осуществляется на основании соответствующего Положения.

4.8. Вручение наград проводится на торжественных мероприятиях школы.

5. Дисциплинарная ответственность учащихся

5.1. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации, педагогических работников школы, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.3. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

5.4. Применение дисциплинарных взысканий:

5.4.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

При выборе меры дисциплинарного взыскания школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Ученического совета школы и родительского комитета класса.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения указанных выше коллегиальных органов управления школы.

5.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни и каникул.

5.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

Во время дисциплинарного расследования назначенное директором ответственное лицо должно затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.4.4. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка администрацией школы выносится проект решения ~~О применении мер дисциплинарного взыскания~~

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 186 "АВТОРСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ШКОЛА",** Буров
Михаил Васильевич, Директор

Сертификат 00C64F75005117C21ED1FF467A182BDBC6

соответствующего дисциплинарного взыскания и направляется для выработки мнения в Ученический совет школы и родительский комитет класса.

5.4.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения в письменной форме Ученического совета школы и родительского комитета класса.

5.4.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4.8. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.4.9. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы и доводится до учащегося и его родителей (законных представителей) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ учащегося и его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.4.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

5.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.4.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Ученического совета школы или родительского комитета класса, а также других коллегиальных органов управления школы.

6. Защита прав учащихся

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками школы прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

6.1.2. обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 186 "АВТОРСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ШКОЛА"**, Буров
Михаил Васильевич, Директор

Сертификат 00C64F75005117C21ED1FF467A182BDBC6

*Правила рассмотрены и приняты
решением Ученического совета школы
от 23.12.2020г., протокол №3
Правила рассмотрены и приняты
решением Общего собрания школы
от 29.12.2020г., протокол №2*

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 186 "АВТОРСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ШКОЛА",** Буров
Михаил Васильевич, Директор

Сертификат 00C64F75005117C21ED1FF467A182BDBC6