

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение №186
«Авторская академическая школа»
город Нижний Новгород



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от 30 декабря 2020 года №131-о

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом школы и Меморандумом НААШ под качеством образования понимается уровень образованности выпускника НААШ, отражающий у него наличие пяти компетентностей: учебная, профориентационная, социальная, гражданская, здоровьесберегающая.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность школы по оценке промежуточного результата учебной компетентности, содержание, формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

Составляющими учебной компетентности являются:

– *уровень освоения образовательных программ* – педагогическая составляющая, оценивается учителями-предметниками с помощью текущих, полугодовых, годовых, финальных и итоговых оценок;

– *уровень развития мышления* – психологическая составляющая, оценивается с помощью психологических тестов, не связанных с конкретными предметными знаниями;

– *функциональная грамотность* – педагогическая составляющая, оценивается учителями-предметниками по результатам проведения соответствующих проверочных работ;

– *самостоятельность мышления* – психологическая составляющая, оценивается с помощью психологических тестов;

– *интерес к обучению* – психологическая составляющая, оценивается с помощью психологических тестов.

1.3. Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.4. Школа самостоятельна в осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, в установлении их форм, периодичности и порядка проведения.

1.5. В школе ведется индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ и осуществляется хранение информации об этих результатах с использованием интегрированного программного комплекса «вШколе», включающего в

себя функции электронного журнала и электронного дневника.

1.6. Школа имеет право требовать от учащихся добросовестного освоения образовательных программ в объеме, определенном федеральными государственными образовательными стандартами, и прохождения промежуточной аттестации.

1.7. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся, а также с ее результатами.

1.8. Промежуточная аттестация проводится во всех классах на всех уровнях образования.

1.9. Положение о промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости рассматривается и принимается Педагогическим советом школы, Общим собранием школы (в целях учета мнения всех участников образовательных отношений школы) и утверждается приказом директора школы.

1.10. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 28.08.2020 № 442, Уставом школы и Положением о мониторинге качества образования в школе.

2. Система оценивания результатов освоения образовательных программ

2.1. Для более объективного оценивания результатов освоения учащимися образовательных программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в школе вводится 100-балльная система оценивания учебных достижений.

2.2. Основными *принципами* 100-балльного оценивания являются:

– критериальность – содержательный контроль и оценка строятся на выработанной совместно с учащимися критериальной основе (критерии должны быть однозначными и предельно четкими);

– приоритет самооценки – самооценка учащегося должна предшествовать оценке учителя;

– гибкость и вариативность – использование различных способов оценивания;

– сочетание качественной и количественной составляющих оценки, дающее наиболее полную и общую картину динамики развития каждого учащегося с учетом его индивидуальных особенностей;

– естественность процесса контроля и оценки – контроль и оценка должны проводиться в условиях, снижающих стресс и напряжение учащихся.

Контроль и оценка предусматривают выявление индивидуальной динамики усвоения учащимся знаний и умений по учебным предметам и не допускают сравнения его с другими учащимися.

2.3. Индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ по предметам осуществляется:

– без балльного оценивания по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в 1 классах и по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классах;

– через 100-балльное оценивание во 2-11 классах по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

3. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Порядок, формы и процедуры текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом рабочей программы, контингента учащихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета в данной параллели в текущем году.

Оценочная процедура не проводится на первом и последнем уроках (кроме учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, и этот урок является первым и последним в расписании).

Частота проведения оценочных процедур: не более одного раза в день для одного класса, не чаще 1 раза в 2,5 недели по конкретному предмету.

3.4. Для отслеживания уровня освоения образовательных программ используются *основные формы* текущего контроля успеваемости учащихся:

- *стартовая работа* (проводится в начале года) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения;
- *устный опрос и текущие самостоятельные работы* позволяют фиксировать степень освоения программного материала во время его изучения;
- *тематические проверочные и контрольные работы* проводятся после изучения наиболее значительных тем программы;
- *тестовая диагностическая работа* включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках конкретной учебной задачи.

Другими формами текущего контроля также могут являться: практическая или лабораторная работа, собеседование, реферат, творческая работа, проект, деловая игра и другие нестандартные формы.

3.5. Отметка за устный ответ учащихся выставляется в электронный классный журнал в день проведения урока, за выполненную письменную работу – в течение 7 календарных дней после ее проведения.

3.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

3.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4. Цели, виды и формы промежуточной аттестации

4.1. *Целями* промежуточной аттестации являются:

- контроль за освоением образовательных программ;
- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в профильных классах (группах);
- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение их прав, уважение их личности и человеческого достоинства.

4.2. По виду периодичности промежуточная аттестация является годовой.

4.3. В школе определены следующие формы промежуточной аттестации:

- *письменная проверка* – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме итоговой работы, контрольной работы, тестирования, сочинения, изложения, диктанта и др.);

- *устная проверка* – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме собеседования, защиты проекта, исследовательской работы;

- *комбинированная проверка* – сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года и осуществляется с целью оценивания результатов освоения образовательной программы за учебный год учащихся с помощью итоговых работ (контрольная работа, тестирование, собеседование, защита творческой работы и др.), содержание которых определяется учителем с учетом требований к результатам освоения учащимися образовательной программы по предмету.

Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом школы.

Итоговые работы проводятся по расписанию, утверждаемому директором школы до 1 апреля текущего года, и заканчиваются не менее чем за 1 день до окончания учебного года.

Администрация школы осуществляет контроль за ходом подготовки итоговых работ и графиком их проведения, в необходимых случаях проводит экспертную оценку содержания подготовленных итоговых работ.

5.2. Учащимся, временно находящимся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также при переводе их из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, засчитываются результаты их промежуточной аттестации в этих заведениях на основании представленных документов. Перевод оценок из 5-тибалльной системы в 100-балльную осуществляется следующим образом: «5» соответствует 100 баллам, «4» – 80 баллам, «3» – 60 баллам, «2» – 30 баллам.

5.3. Учащиеся, осваивающие образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, вправе в течение учебного года пройти экстерном промежуточную аттестацию по предметам учебного плана.

5.3.1. В один день проводится промежуточная аттестация только по одному учебному предмету.

5.3.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится учителями соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

5.3.3. Расписание промежуточной аттестации экстернов и список учителей утверждаются директором школы и доводятся до сведения экстернов и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

5.3.4. Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах проведения промежуточной аттестации с пометкой «Экстернат», которые подписываются учителями. К протоколам прилагаются письменные материалы по предметам.

5.3.5. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся школы.

5.4. Учащиеся 1-8, 10 классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года образовательной программы по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5.2. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность на конец учебного года, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создаётся комиссия в количестве не менее 3 человек: председателя комиссии из числа представителей администрации школы, учителя, ведущего предмет, и ассистента из числа учителей той же образовательной области.

При проведении промежуточной аттестации во второй раз могут присутствовать родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

5.5.5. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.5.6. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.5.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.5.8. Учащиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.6. При возникновении разногласий в вопросах промежуточной аттестации учащихся каждый участник образовательных отношений может обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы, действующую на основании соответствующего Положения.

5.7. Как форма промежуточной аттестации используются Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) по учебным предметам, участвующим в процедуре ВПР.

Этапы и сроки и процедуры проведения ВПР определяются нормативными актами Рособрнадзора и Минпросвещения России.

Учащиеся, не справившиеся с ВПР, проходят промежуточную аттестацию по учебному предмету в установленной форме.

6. Учет результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

6.1. Индивидуальный учет результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся осуществляется с помощью электронного классного журнала (далее – журнал), данные из которого автоматически копируются в электронный дневник учащегося.

6.2. Ведение журнала является обязательным для каждого учителя:

6.2.1 Учитель заполняет журнал в день проведения урока и в соответствующих графах:

– отражает результаты текущего контроля успеваемости учащимся в сроки, установленные п. 3.5. настоящего Положения, указывает форму текущей аттестации и в необходимых случаях размещает комментарии;

– ведет учет посещаемости занятий;

– записывает сведения о прохождении образовательных программ в соответствии с тематическим планированием, при проведении сдвоенных уроков делает запись темы каждого урока;

– записывает содержание домашнего задания и характер его выполнения, номера параграфов, страниц, задач и упражнений.

Записи тем уроков и домашних заданий должны быть без ошибок, четкими и понятными для учащихся и их родителей (законных представителей).

6.2.2. В конце полугодия, учебного года учитель выставляет отметки в журнал в отдельные графы: годовые отметки (на основании полугодических оценок) – за два дня до окончания учебного года и итоговые отметки (на основании годовых оценок с учетом результатов государственной итоговой аттестации для учащихся 9 классов).

6.2.3. При замещении учебных часов учитель заполняет журнал в порядке, установленном п. 6.2.1. настоящего Положения.

6.3. Учащимся, находящимся на обучении по общеобразовательным программам на дому, в журнал заносятся только результаты полугодической и годовой промежуточной аттестации.

6.4. Категорически запрещается допускать учащихся к работе с журналом под логином и паролем учителя.

*Положение рассмотрено и принято
решением Педагогического совета школы
от 29.12.2020г., протокол №3
Положение рассмотрено и принято
решением Общего собрания школы
от 29.12.2020г., протокол №2*